

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

FIGURE	COMPITI	COMPONENTI
DIRIGENTE SCOLASTICO	E' responsabile di tutti i processi amministrativi, gestionali e didattici. L'operato del Dirigente Scolastico, unitamente ai membri dello staff di Dirigenza, si configura sia come adempimento delle funzioni attribuite ad esso dalla Legge dell'Autonomia Scolastica sia come risultato di un confronto e di una verifica continua con: il Collegio dei Docenti, il Consiglio d'Istituto, i Collaboratori e i Responsabili di plesso.	Giuseppe Calenzo
COLLABORATORE VICARIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione organizzativa con il DS e coordinamento delle attività in caso di assenza per impegni istituzionali, per la presenza nella sede di titolarità e/o nei plessi periferici; - Stesura dell'orario di servizio dei docenti in base alle direttive del DS e dei criteri emersi nella riunione del Collegio dei Docenti; - Sostituzione dei docenti assenti su apposito registro con criteri di efficienza ed equità; - Controllo del rispetto del Regolamento d'Istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc.) - Coordinamento Scuola-Famiglie, Scuole - EE.LL. e associazioni varie; - Supporto al lavoro del DS. 	Rita Ruggeri
COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO	- Collaborazione con il primo collaboratore del Dirigente nella stesura dell'orario di servizio dei docenti, nella	De Marchis Gianni

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

	<p>sostituzione giornaliera dei docenti assenti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controllo del rispetto del Regolamento d'Istituto da parte degli alunni (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc.); - Verifica sistematica delle firme di presa visione delle Circolari da parte dei docenti; - Coordinamento delle attività curricolari ed extracurricolari; - Stesura del verbale del Collegio dei docenti. 	
I RESPONSABILI DI PLESSO	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione dell'orario delle lezioni; - Verifica giornaliera delle assenze e delle sostituzioni; - Coordinamento delle attività curricolari ed extracurricolari; - Collegamento periodico con la sede centrale; - Segnalazione tempestiva delle emergenze; - Vigilanza sul rispetto del Regolamento d'Istituto; - Contatti con le famiglie e cura dei rapporti con gli enti locali; - Verifica sistematica delle firme di presa visione delle circolari da parte degli Insegnanti; - Collaborazione con le FFSS. 	<p>Scuola dell'Infanzia Borgo Cimerone: Albano A. - Cappadocio M.</p> <p>Sonnino Scalo: Dotale G. - Contenta M.</p> <p>Madonnelle: Russo A. - Santucci M.</p> <p>Roccasecca dei Volsci: Odersi S. - Beneduce S.</p> <p>Scuola Primaria Roccasecca dei V.: Maddaloni L. - Zaccarelli L.</p> <p>Borgo Cimerone: Monti G. - Stravato A.</p> <p>Sonnino Scalo: Sapri P. - Menichelli M.</p> <p>Madonnelle: Olivieri M. T. - Salvucci P.</p> <p>Scuola Secondaria di I grado Sonnino: Zucaro K. - Colabono G.</p> <p>Scuola Secondaria di I grado Roccasecca dei V.: Angelini C. - De Santis A.</p>

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

<p>I COORDINATORI DI DIPARTIMENTO</p>	<p>Coordinano e collaborano con i docenti sui seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborazione delle programmazioni per classi parallele; - criteri di valutazione degli apprendimenti; - curriculum verticale; - formulazione delle proposte e dei metodi per l'attivazione delle prove d'ingresso, in itinere e finali; - adozione dei libri di testo. <p>I coordinatori delle aree disciplinari nella scuola media sono organizzati nelle seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Area linguistico-letteraria; - Area tecnico-scientifica; - Area artistico-espressiva; - Area disabilità - Inclusione. <p>I coordinatori di dipartimento sono organizzati come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scuola media e primaria: italiano e matematica. 	<p>LINGUISTICO Secondaria: Zuccaro K. Primaria: Antonacci S. Infanzia: Dotale M.G.</p> <p>MATEMATICO SCIENTIFICO Secondaria: Angelini C. Primaria: Salvucci A. M. Infanzia: Capodilupo</p> <p>LINGUE EUROPEE Secondaria: Rufo A. Primaria: Perrotta M.</p> <p>ESPRESSIVO Secondaria: Colabono G. Primaria: Lattanzi F.</p> <p>INCLUSIONE Secondaria: Bernardini L. Primaria: Ippoliti P.</p>
<p>I COORDINATORI DI INTERSEZIONE, DI INTERCLASSE, DI CLASSE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tengono i collegamenti tra i docenti della classe; - Curano l'organizzazione delle varie attività delle classi; - Registrano le assenze mensili degli alunni; - Redigono i verbali delle sedute, la programmazione di classe e la relazione finale; - Raccogliono proposte. 	<p>Coordinatori di intersezione Fiduciari di Plesso</p> <p>Coordinatori di interclasse Insegnanti prevalenti</p> <p>Coordinatori di classe Sonnino: 1A Bruni Paola 2A Bersani Marina 3A Forte Domenica 1B Mastrantoni Gianmaria 2B Angelini Claudio 3B Di Trocchio Sandro 1C Incany Silvy 2C Floris Rosina 3B Zuccaro Katia</p> <p>Roccasecca dei Volsci: 1/2A De Santis Antonella 3A Casale Maria Pia</p>

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

<p>REFERENTE DI ISTITUTO PER L'ED. CIVICA</p>	<p>Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF.</p>	<p>Zuccaro Katia</p>
<p>ANIMATORE DIGITALE</p> <p>TEAM INNOVAZIONE DIGITALE</p>	<p>Supportare i docenti e il personale di segreteria relativamente all'uso della strumentazione tecnologia nella DaD; Supportare gli alunni nei processi di apprendimento con la DaD; Stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore); Individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata); Collaborare con l'intero staff della scuola e in particolare con gruppi di lavoro, operatori della scuola, dirigente, DSGA, soggetti rilevanti, anche esterni alla scuola, che possono contribuire alla realizzazione degli obiettivi del PNSD.</p>	<p>De Marchis Gianni</p> <p>Floris Rosina - Zaccarelli Luana - Grenga Ines</p>

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

REFERENTE “LOTTA AL BULLISMO” E “LEGALITÀ”. TEAMS ANTIBULLISMO E CYBERBULLISMO.	- Selezionare e proporre materiale didattico sull'argomento; - Proporre attività finalizzate a sensibilizzare gli alunni e i genitori.	Reggio Giuseppina Ruggeri Rita - De Marchis Gianni.
<p>LE FUNZIONI STRUMENTALI</p> <p style="text-align: center;">Criteri di attribuzione:</p> <p>Possono presentare la propria candidatura a svolgere attività destinate alle FFSS i docenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di ruolo o con incarico annuale in servizio nell'Istituto da almeno due anni; 2. che abbiano svolto attività di formazione o aggiornamento; 3. con buone conoscenze informatiche anche se non certificate. <p>In caso di più candidature per la stessa FS e a parità di requisiti, il Collegio dei docenti sceglie a seguito di votazione segreta il docente a cui affidare l'incarico.</p>		
TIPOLOGIA	COMPITI	COMPONENTI
Area n. 1 Gestione del PTOF – R.A.V.- Rendicontazione sociale	Revisione del Documento triennale; Coordinamento delle attività progettuali; Coordinamento del curriculum verticale; Collaborazione con le FFSS.	Olivieri Maria Teresa Salvucci Paola
Area n. 2 Supporto ai docenti Valutazione - Monitoraggio prove di verifica - Invalsi	Verifica dei livelli educativi didattici di partenza (inizio anno scolastico) e monitoraggio dell'Offerta Formativa in itinere e finale; Autovalutazione d'Istituto attraverso la somministrazione di un questionario rivolto agli alunni, ai genitori delle classi in uscita (terzo anno della scuola dell'Infanzia, quinto anno della scuola Primaria e terzo anno della scuola Secondaria di primo grado), a tutto il corpo docente e al personale ATA; tabulazione dei risultati dei questionari. Collaborazione con i responsabili di plesso per il monitoraggio, l'autovalutazione e la stesura/revisione del RAV. Collaborazione con le FFSS	Angelini Claudio

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

Area n. 3 Servizi per gli studenti Rapporto col territorio - Progetti	Organizzare e coordinare le attività relative all'orientamento; Coordinamento delle attività Extracurricolari, dei viaggi e delle visite d'istruzione dell'Istituto; Mantenere contatti con gli Enti del territorio per favorire la conoscenza, da parte degli alunni, delle potenzialità territoriali; Prevedere interventi per la prevenzione della dispersione scolastica; Collaborazione con le FFSS	Tatta Carla
Area n. 4 Inclusione BES/DSA/DVA	Elaborare e coordinare progetti per l'accoglienza e l'inclusione degli alunni con disabilità; Coordinamento del gruppo H e referente con gli Enti del territorio (ASL, ecc.); Monitorare gli alunni con disabilità già dalla scuola dell'Infanzia; Stesura del PAI (Piano Annuale per l'Inclusione); Monitoraggio degli alunni con DSA e BES; Collaborazione con le FFSS.	Ippoliti Patrizia Trinca Milena
LE COMMISSIONI, I COMITATI, IL TUTORAGGIO		
TIPOLOGIA	COMPITI	COMPONENTI
COMMISSIONE MONITORAGGIO DEI RISULTATI A DISTANZA	- Raccolta nominativi di un campione di ex alunni con rispetto consiglio orientativo e voto d'uscita; - Mappature delle scuole secondarie da coinvolgere; - Coinvolgimento delle scuole secondarie superiori e raccolta degli esiti formativi; -Tabulazione dei dati e analisi delle criticità emerse e relativa divulgazione; - Proposta di interventi di miglioramento.	Floris Rosina Zuccaro Katia

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

COMMISSIONE PROGETTI	Analizza i progetti interni ed esterni e li seleziona sulla base del criterio della verticalità e della congruità con il PTOF	Funzione Strumentale
COMMISSIONE ELETTORALE	Presiede tutte le attività elettorali che si effettuano nell'Istituto. E' composta dai rappresentanti dei docenti, dei genitori e del personale ATA.	Bersani Marina Dei Giudici Enrico (ATA) Lattanzi Maria Antonietta (Genitori)
COMMISSIONE ORARIO	Predisporre l'orario scolastico.	Scuola Secondaria di I grado Bersani Marina, Bernardini Loredana Scuola Primaria Fiduciari di plesso
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE	Ha il compito di analisi e verifica interni, con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo. Coadiuvata il DS nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF e del Piano di miglioramento; Propone azioni per il recupero delle criticità.	DS Collaboratori del DS
COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI	In base al comma 129 dell'art.1 della L.107/ 2015 ha durata triennale, è presieduto dal dirigente scolastico ed ha il compito di: - individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti i quali dovranno essere desunti sulla base di quanto indicato nelle lettere a), b), e c) dell'art.11 della succitata legge; - esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. Per lo svolgimento di tale compito l'organo è composto da: il dirigente	Componente docenti (Collegio dei docenti): Albano Aurora - De Marchis Gianni Componente docenti (Consiglio d'Istituto): Colabono Giuseppina Componente Genitori (Consiglio d'Istituto): Componente esterno: De Rossi Fiorella (DS)

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

	<p>scolastico, che lo presiede, i docenti previsti nel comma 2 dell'art.11 e il docente cui sono affidate le funzioni di tutor il quale dovrà presentare un'istruttoria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutare il servizio del personale docente, su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico, ed esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'art. 501. Per questi due compiti il comitato opera con la presenza dei genitori, salvo che la valutazione del docente riguardi un membro del comitato che verrà sostituito dal consiglio di istituto. <p>Dunque risulta composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il dirigente scolastico; - due docenti eletti dal Collegio dei Docenti; - un docente eletto dal Consiglio d'Istituto; - due rappresentanti dei genitori eletti nell'ambito del Consiglio d'Istituto. 	
COMITATO DEI GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI	Predisporre quanto è necessario per la partecipazione degli alunni ai Giochi sportivi.	D.S.
TUTOR PER I DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO	Supporta i docenti neoassunti in ruolo durante l'anno di prova	
REFERENTI RESTITUZIONE PROVE INVALSI	Analizza i risultati delle prove Invalsi e riferisce al collegio tramite grafici e tabelle	Angelini Claudio
COMMISSIONE SICUREZZA (D.Lgs 81/08) ne fanno parte: - il DS	La Commissione Sicurezza ha il compito di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificare lo stato degli arredi, della segnaletica di emergenza e degli impianti dei diversi ambienti 	D.S.

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

<ul style="list-style-type: none"> - Il Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP) - Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) - Il medico competente - Il preposto - Referente Covid d'Istituto - Referente Covid d'Istituto sostituto - Gli addetti al primo soccorso - Gli addetti all'antincendio 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificare il necessario aggiornamento della valutazione dei rischi per i singoli plessi ▪ Verificare la composizione della squadra di emergenza e primo soccorso, nel caso in cui il personale che ne faceva parte l'anno precedente si sia trasferito o non possa più svolgere le sue funzioni ▪ Rilevare ed eventualmente segnalare all'Ente proprietario dello stabile le disfunzioni dei locali e degli impianti o la non rispondenza di essi alle norme di sicurezza. <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'RSPP: <ol style="list-style-type: none"> a) individua i fattori di rischio, valuta i rischi, individua le misure di sicurezza e di salubrità dell'ambiente di lavoro; b) elabora le misure preventive e protettive e i sistemi di controllo delle misure adottate; c) elabora le procedure di sicurezza per le varie attività; d) propone programmi di formazione e informazione per i lavoratori; e) collabora alla realizzazione del piano di sicurezza, valutazione rischi e segnala al datore di lavoro eventuali inadempienze o irregolarità sul lavoro in collaborazione con il medico competente e il RLS; f) all'esterno della scuola si interfaccia essenzialmente con gli organi di vigilanza territoriali, e in sede di ispezione affianca gli organi esterni fornendo loro 	<p>RSPP: Mario Pacitto</p>
---	---	-----------------------------------

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

	<p>chiarimenti in merito al documento di valutazione rischi.</p> <p>- RLS: viene solitamente individuato tra le RSU;</p> <p>a) viene preventivamente (ed obbligatoriamente) consultato dal dirigente scolastico in ordine alla valutazione dei rischi e alla designazione di tutti gli addetti alla sicurezza e all'emergenza, nonché all'applicazione delle misure di prevenzione e protezione;</p> <p>b) ha accesso a tutti i documenti legati alla gestione della sicurezza scolastica; si fa promotore di proposte e portavoce delle istanze avanzate dagli altri lavoratori in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro;</p> <p>c) interagisce con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti;</p> <p>d) partecipa alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08.</p> <p>- Il medico competente collabora con il datore</p> <p>a) di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria;</p> <p>b) alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;</p>	<p>RLS: Dei Giudici Enrico</p>
--	---	---------------------------------------

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

	<p>c) all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza;</p> <p>d) all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando le peculiari modalità organizzative del lavoro;</p> <p>e) all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute".</p> <p>Il preposto sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute.</p> <p>Referente Covid d'Istituto Collaborazione con il Comitato d'Istituto per l'emergenza epidemiologica, la definizione e la direzione di protocolli e procedure per l'attuazione del Regolamento d'Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2.</p> <p>Referente Covid d'Istituto (sostituto) Collaborazione con il Dirigente e con il Comitato d'Istituto per l'emergenza epidemiologica, la definizione e la direzione di protocolli e procedure per l'attuazione del Regolamento d'Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2.</p>	<p>I preposti: Scuola Secondaria di I grado-Scuola Primaria-Scuola dell'Infanzia: Fiduciari di plesso</p> <p>DS-Giuseppe Calenzo</p> <p>Ruggeri Rita</p>
--	--	--

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

	<p>Gli addetti al primo soccorso: il personale della scuola opportunamente formato che riconosce l'emergenza sanitaria e attua gli interventi di primo soccorso.</p>	<p>Addetti al primo soccorso: Infanzia Borgo Cimerone Pennacchia Marilena Stefanelli Serafina Infanzia Sonnino Scalo Dotale Giuseppina Rossetti Mirella Infanzia Madonnelle Giovannelli Paola Iacovacci Graziella Infanzia Roccasecca dei Volsci Odersi Stefania Pongelli Anna</p> <p>Primaria Borgo Cimerone Menichelli Anna Bruna De Marchis Gianni Primaria Scalo Bernardini Anna Maria Bianchi Elena Primaria Madonnelle Lattanzi Franca Iacovacci Graziella Primaria Roccasecca dei Volsci Coco Maria Giuseppa Di Girolamo Ornella Secondaria di I Grado Sonnino Forte Domenica Leggi Anna Maria Secondaria di I Grado De Santis Antonella Marroni Simonetta</p>
	<p>Gli addetti al servizio antincendio: attuano le misure di prevenzione degli incendi, della lotta antincendio e della gestione delle emergenze che da essa possono scaturire.</p>	<p>Addetti al servizio antincendio: Infanzia Borgo Cimerone Dotale Maria Grazia Musilli Maria Elisabetta Infanzia Sonnino Scalo Dotale Giuseppina Olivieri Bruno Infanzia Madonnelle</p>

FUNZIONIGRAMMA a.s. 2021-2022

		Russo Anna Iacovacci Graziella Infanzia Roccasecca dei Volsci Odersi Stefania Pongelli Anna Primaria Borgo Cimerone De Marchis Gianni Nicolucci Antonella Primaria Scalo Sapri Pietrina Olivieri Bruno Primaria Madonnelle Olivieri Maria Teresa Iacovacci Graziella Primaria Roccasecca dei Volsci Zaccarelli Luana Di Girolamo Ornella Secondaria di I Grado Sonnino Colabono Giuseppina Zuccaro Katia Leggi Anna Maria Secondaria di I Grado RdV Angelini Claudio Marroni Simonetta
--	--	--